仕事の内容	事務局員（総合職：施設運営マネジメント・イベント企画・行政折衝・災害救援・地域コミュニティ活性化） 【具体的には】 ■日常は行政から指定管理を受託した施設の管理マネジメント ベテラン職員の施設長とともに防災イベントや地域コミュニティのためのプラン立案と運営 ■たとえば消防署と連携した防災イベントや学校との共催で災害救援の啓蒙活動 ■またモリコロパークで年１回開催される『愛フェス』では２万人の来場者を迎え壮大なイベントもプロデュースします 地元アイドルやプロスポーツチームの招聘や自治体、スポンサーとの折衝をお任せすることもあります ■災害時には自らが率先して救援活動にも足を運びます キッチンカーでの炊出し、不足している物資情報収集、地元の自治体でのお困りごとに対処、復興計画のお手伝いなどさまざまです
求めている人材	29 歳以下の方（長期雇用によるキャリア形成のため／例外事由 3 号のイ） 【具体的には】 ●高卒以上 ●職務経歴は不問 ◎地域の人々や関係機関と活発にコミュニケーションをとりつつ 積極的に業務に取り組める方 ◎学生団体などの組織を束ねるリーダーシップに興味がある方 ◎公式 HP や SNS 等を通じて広く情報発信できる方 ◎災害救援など利他の気持ちで積極的に動ける方
勤務地	愛知ネット事務局本部（愛知県安城市東栄町 1-7-22） あるいは愛知県内にある指定管理運営委託の施設（刈谷・大府・碧南・安城・豊橋・美浜） 災害時には被災地に赴任する場合もあり 【交通手段】 名鉄「新安城」駅 北口階段を上がって徒歩 10 秒
給与	日給月給制　17 万 6000 円以上 （試用期間 3~6 ヶ月間は時給 900 円） 年齢給と勤続年数を併せて昇給する仕組みです。 キャリアを重ねていくごとに昇給があり、勤続年数を重ねていくと評価も上がっていく制度です ■26 歳勤続 6 年目例：日給月給 26 万 480 円 【年収例】 338 万円／26 歳勤続６年目：日給月給 26 万 480 円＋年１回の賞与 2 ヶ月分
勤務時間	１ヶ月単位の変形労働時間制　週平均実働 40 時間
休日・休暇	月曜日と他週１日（シフトにより土日取得も可能） 年末年始・夏季・有給・慶弔 年間休日 108 日
待遇・福利厚生	昇給年１回 賞与年１回 各種社会保険完備 研修制度（社外研修や全社研修まで多種） 役職手当 退職金制度
大学院に全額法人負担で通えます	勤続４年を経過すると、学費の個人負担ゼロで大学院に通えます。自分のキャリアに適した専攻を選び、大学院生として学びながら勤務できます。社会起業家を育成していきます。